# Descripción del puesto y actividades específicas

|  |  |
| --- | --- |
| Puesto / Cargo | Asesor Local en el Programa “Energía Sustentable en México” (ejecutado por GIZ por encargo del BMZ) (60%) y en el Proyecto“25,000 Techos Solares para México” (ejecutado por GIZ por encargo del “Ministerio Federal Aleman de Medio Ambiente BMU”) (40%) |
| Lugar de Trabajo | Previsto, pero sujeto a cambio: principalmente en la Secretaría de Energía (SENER) y parcialmente en otras instituciones  |
| Fecha de comienzo deseable: | Mayo del 2014 |
| Posición jerárquica | Subordinado al Asesor Principal del Componente de Energías Renovables quien podrá delegar la función de supervisión a otro miembro del equipo. |
| Formación requerida | Formación académica en Ingeniería en Energía (preferido), ó Ingeniería Mecánica, Química, Eléctrica o Industrial con conocimientos comprobables en energías renovables, incluyendo aspectos económicos y/ o regulatorios y/ o financieros,  |
| Idiomas | * Español e Inglés, y de preferencia, pero no forzosamente, Alemán
 |
| Perfil personal y conocimientos específicos | * Mínimo 5 años de experiencia laboral en energías renovables.
* Conocimientos y experiencia en los siguientes campos: calentamiento solar de agua, biocombustibles líquidos y gaseosos, marco regulatorio del sector energético.
* Tolerancia al trabajo bajo presión y al manejo de diversas tareas de manera simultánea
* Capacidad de cooperar y trabajar en equipo
* Capacidad de autocrítica
* Capacidad creativa y analítica
* Capacidad de manejo de conflicto
* Dirección por objetivos como técnica de planeación y como técnica de evaluación
* Capacidad de realizar encargos de forma autónoma y responsable
* Creatividad y auto-iniciativa (impulsar iniciativas técnicas, administrativas y, de gestión)
* Orientación a servicio y hacia soluciones
* Trabajo orientado a resultados
* Disposición a trabajar en un ambiente intercultural
* Disposición a aprender y profesionalizarse en nuevos temas
* Disposición a asumir responsabilidades temáticas e institucionales
* Estilo de trabajo caracterizado por una eficiente organización, y gestión de tiempo y un alto nivel de precisión
* Responsable, confiable y discreto
* Dominio de computación: MS-Office, Internet Explorer, MS-Outlook
 |
| Actividades principales | * Responsabilizarse de manera autónoma de ciertas tareas a determinar (principalmente en el campo de sistemas solares térmicos/ calentamiento solar de agua c)
* Apoyar en la realización de asesoría técnico-conceptual y de gestión en las líneas de trabajo del programa
* Apoyar en la planificación, la gestión, la implementación, el monitoreo, y la documentación de las actividades del programa
* Presentar y publicar resultados de trabajo en diversos medios (eventos, publicaciones impresas, etc.)
* Determinar y evaluar planes y proyectos energéticos a nivel nacional con carácter público o privado
* Organizar, realizar y dar seguimiento a eventos
* Implementar proyectos para el aprovechamiento de fuentes de energía renovables mediante la evaluación del potencial energético
* Asumir las tareas necesarias para la realización eficiente de las medidas de acuerdo a los requerimientos de la GIZ y/o acordadas con el superior
 |
| Bases de trabajo | * Autoevaluación constante para mejorar la prestación de servicios a través de un intercambio sistemático dentro del equipo
* Cumplir con las normas y reglamentos generales de la GIZ e indicaciones específicas del superior
 |
| Procedimiento | * Enviar carta de interés de máximo una cuartilla.
* Currículum vitae de máximo tres cuartillas y constancias digitales de estudios a Sandra Caballero (sandra.caballero@giz.de).
* Fecha límite para envío de solicitudes: 30 de abril del 2014
* En caso de ser seleccionado para una entrevista, el equipo de GIZ se pondrá en contacto con Usted.
* Si hay preguntas que no se lleguen a clarificar a través de la cuidadosa lectura de estos términos, por favor envíe un correo a sandra.caballero@giz.de, le agradecemos no hacer llamadas telefónicas.
 |